

Styrelsemöte ÖDET Programförening  
2024-04-26



## 1 Närvaro

### 1.1 Närvarande

Petter Bratland, Filip Göransson, Soren Smink, Edward Jensen, Kalle Andersson, Axel Ahlman, Ludvig Sanell, Albin Stuesson, Eric Stenberg, Alexander Botic, Felix Gustafsson, Lucas Brunnegård, Ruben Croall

### 1.2 Anmäld frånvaro

William Balte

### 1.3 Frånvaro

### 1.4 Adjungeringar

## 2 Dagordning

### 2.1 Mötet öppnas:

12:08

### 2.2 Dagordning godkänns:

Ja

### 2.3 Val av mötesordförande:

Soren Smink

### 2.4 Val av justeringsperson:

Lucas Brunnegård

### 2.5 Föregående mötesprotokoll godkändes och lades till handlingarna: Ja

### 2.6 Inkomna skrivelser:

Kontaktförfrågan Sveriges Ingenjörer: *KON har svarat.*

UTB-möte den 23e april - Filip gick. Något att rapportera? *Inget specifikt att rapportera.*

### 2.7 Uppföljning: skrivelser

HSIF mingel - Kontaktat deras OF updatering?: *Avvaktar svar.*

## 2.8 Uppföljning: sektionsrapporter

### 2.8.1 Ekonomi:

Kortkonto: 75 180.82 Kr

Phestkonto: 4 303.34 Kr

Placeringskonto: 12 138.65 Kr

Mekis-konto: 1 836.36 kr

Petter har påbörjat ett kompendium - Status? *Praktiskt taget klar.*

Swedbank bytte oss från föreningspaket bas till företagspaket - Petter skulle ta reda på vad som hänt: *Petter har inte ringt Swedbank ännu.*

### 2.8.2 Phestorgan

Trafikljus 4/5 - shotluckan, vinyl och smålles är bokade som stationer. Behöver eventuellt person som håller i varje station. Soren tar hand om parklek. LH ansvarar för eftersläpp. Petter skriver på avtal, Mekis ska vara i parken. Uppdateringar?: *Mer eller mindre klart.*

Smurfgasque med basår, TBI och Mårfint 20/4 - Lyckat?: *Det var lyckat. Märkena har kommit.*

Sjödets bal på Svarta Örnshuset - Har fåttmenyn som kan ändras vid behov - Vem bestämmer om den behöver ändras? Finns i Discord ändras om det krävs - Övriga uppdateringar?: *Behöver sammanställa allergier. 99 biljetter sålda hittills.*

ÖDET-fredag Rattfyllegasque på smålles - Status? *Lägg på is fram till hösten.*

### 2.8.3 Mekis

Soren Dokumentation inkl. elschema efter årsmötet. Påbörjat blockschema som ligger i Discord *Ingen uppdatering.*

Nuvarande status & plan - Edward donerar högtalare. Elementkoll gjort? Något nytt?: *Ingen uppdatering.*

Emil undersöker försteg samt bluetooth enhet. Återkommer om förstegskretskort.

Workshop låddesign: *Edwards förslag diskuterades och godkändes.*

### 2.8.4 IOM

"ÖDET-wiki" på hemsidan - Kalle är ansvarig, status?: *Ingen uppdatering.*

Sture ordnade en intressekoll för ett större ÖDET-LAN: *Återkommer senare.*

Marknadsföringsplanscher för nya märken har börjat designas. Status: *Kalle tar tag i det.*

### 2.8.5 KON

Phoniro event - William skickar ett nytt mail efter påsk. Status?: *Inget svar ännu.*

Näringslivsföreläsningar i samarbete med kommunen - status?: *Lunchföreläsning gick bra. Mer än hälften kom, HMS var nöjda och vill fortsätta samarbete. Lagt på is fram tills nästa läsperiod.*

Getinge är intresserade av att vi kommer på företagsbesök. Prel slutet av mars. Lucas skulle skicka ett mail. Status?: *Skickat mail till en annan mailadress, inget svar.*

William har kontaktat Saab i Halmstad - Status?: *Soren återkommer.*

Sveriges Ingenjörer föreläsning HT 2024 - 3e september. Status?: *Föreläsning flyttat till 5 september. Sveriges Ingenjörer vill att det ska vara öppet för alla ingenjörsutbildningar. Ser helst att biljetterna är medlemskapslåsta.*

### 2.8.6 D2, D4, pant och projektrum

Theos borttappade nycklar - Skall vi byta ut låset eller endast kopiera nyckel? Har Axel fått koll? Alexander skulle leta i SAOS-skåpet efter gamla skåplistor. Status?: *Soren och Alexander återkommer. William har fått kontakt med en gammal medlem och skall återkomma.*

Soren har skickat en lista för pennor och sudd skickats till Mikael. Status: *Skolan sponsrar pennor & sudd. Togs upp på mötet med dem.*

## 2.9 Övriga ärenden

Styrelsetröjor - I ett ODS-ark i #ekonomi på discord står hur mycket varje individ är skyldig föreningen - Har alla betalat?: Återkommer.

Sånghäfte skall säljas på Hitract och första utkastet är klart. Vinst går till event eller Mekis. Har vi kollat med Passionerat om eventuell sponsring? Övriga uppdateringar?: *Kan ha något att visa nästa möte.*

Omdesign mekatronikmärke, Sture skall få filerna från designaren och kontakta bolag. - status?: *Skall beställas vid ett senare tillfälle.*

Pluggstuga - Filip ska hålla en testsession med MekaCAD - Status?: *Det kommer för assessment B.*

Styrelsemärke - Omdesignad med fungerande streckkod. Eric skulle återkomma med förslag på storlek. Tillverkare har kontaktats: *Storlek och mängd har bestämts. Samlar nu preliminära beställningar. Nuvarande siffran är 22. Vi vill helst upp i minst 35.*

Protodrive - Alexander skulle komprimera arkivet, både med och utan ADA-videon, för att se vad vi hamnar på. Om detta också blev för stort skulle han leta upp andra lämpliga alternativ. Status?: *Fick nyligen tillgång till arkivet igen, fixar inför nästa möte.*

Individuella möten: *Förslagsvis fredag den 3e maj.*

Ludde och Eric ska göra en märkesförsäljningslåda. Status?: *Nästan klar.*

"Retro"-ovve: *Röstades ner.*

Gamla ÖDET grejer på smålles - Alexander skulle kolla efter föreningens grejer i smålles lager. Status?: *Alexander pratar med Smålands nations ordförande.*

Möte med Nicolina och Michael: *Filip och William gick, då Soren var förkyld. Lyckat möte. Följande punkter kom vi fram till:*

- Hemsidan är svårnavigerad enligt Nicolina. Hittade ej styrelsemedlemmar och dess kontaktuppgifter. Vi har visat henne hur man navigerar.
- Schemaläggning av företagsföreläsningar kan ordnas. Vi ska då maila H&N med föreläsningens målgrupp samt tid&datum, så ordnas det.
- Nicolina frågade återigen om alumnkontakt. Vi har sagt att det är bäst att göra personligt, istället för att nyttja Facebook-gruppen för detta.
- Vi kan få resurser för uppvisningsprojekt till gymnasiebesök & mässor.
- Pennor har beställts till oss från helpdesk.

Pluggmaterialsprojektet - status?: *7 kurser finns.*

### 2.9.1 Workshops:

### 2.10 Nästa möte:

*Om två veckor.*

### 2.11 Nästa workshop:

### 2.12 Mötet avslutas:

12:48

### **3 Justering**

#### **3.1 Disclaimer**

Tillvald ordförande, justeringsperson och sekreterare ansvarar själva för att lämna kommentarer senast 24 dagar efter mötet. Vid avsaknad av protest godkänns därefter protokollet automatiskt under nästa möte och läggs då till handlingarna.

#### **3.2 Justeringspersonens underskrift:**

Justeringsperson Lucas Brunnegård och mötesordförande Soren Smink godkänner protokollet:

12:50:15 2024-04-26